



CURTEA DE APEL BRAȘOV

Cabinetul președintelui

ANUNȚ

În data de **18.06.2026**, începând cu ora 10.00, la sediul Curții de Apel Brașov, se organizează

CONCURS

pentru ocuparea pe perioadă determinată a funcției vacante temporar de:

GREFIER ARHIVAR

la Tribunalul Brașov

Concursul se va organiza și desfășura conform prevederilor Regulamentului privind modul de organizare și desfășurare a concursului pentru recrutarea grefierilor arhivari, a grefierilor registratori și a personalului conex, aprobat prin Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 185/2007 și constă în susținerea următoarelor probe:

- proba practică eliminatorie de verificare a cunoștințelor de operare pe calculator;
- proba scrisă de verificare a cunoștințelor teoretice din tematica anunțată;

Poate participa la concurs persoana care îndeplinește următoarele **condiții**:

- are cetățenie română, domiciliul în România și capacitate deplină de exercițiu;
- nu are antecedente penale, nu are cazier fiscal și se bucură de o bună reputație;
- cunoaște limba română;
- este aptă, din punct de vedere medical, pentru exercitarea funcției;
- are studii medii (bacalaureat) sau studii superioare, după caz;
- achită taxa de participare de 200 lei, la casieria Curții de Apel Brașov din Brașov, Str. Poienelor nr. 7B, et. II camera 207;

Dosarul de înscriere la concurs se depune până la data de 08.06.2026, ora 16,00 la sediul Curții de Apel Brașov și va cuprinde:

- cererea de înscriere la concurs, conform modelului anexat;
- carte de identitate, în copie;
- certificat de naștere și, după caz, certificatul de căsătorie în copie;
- diploma de absolvire a studiilor medii sau, după caz, a studiilor superioare, în copie;
- certificat de cazier judiciar, în original;
- certificat de cazier fiscal, în original;
- curriculum vitae;
- adeverința medicală din care să rezulte că este apt pentru exercitarea profesiei, în original;
- două fotografii color cu dimensiuni de 2/3 cm;
- recomandare privind profilul profesional și moral;
- chitanța de plată a taxei de înscriere.

Copiile actelor depuse la dosarul de înscriere se prezintă însoțite de documentele originale în vederea certificării pentru conformitate.

Fiecare candidat va primi un cod numeric pentru identificare, care corespunde cu numărul de înregistrare al dosarului de concurs. Afișarea rezultatelor obținute de candidați la probele concursului, precum și afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor și a rezultatelor finale ale concursului urmând a se realiza folosindu-se codul numeric de identificare atribuit fiecărui candidat.

Persoana de contact pentru informații suplimentare: Andreea Gheorghică, consilier
Compartiment resurse umane – Curtea de Apel Brașov, tel. 0268-414054 int. 249.

Anunțul, tematica și bibliografia de concurs sunt afișate la sediul Curții de Apel Brașov din Brașov Str. Poienelor nr. 7B și pe pagina de internet a instanței, la adresa:
http://portal.just.ro/64/SitePages/prezentare.aspx?id_inst=64

Conducerea Curții de Apel Brașov

Afișat la sediul Curții de Apel Brașov în data de 28.05.2026, ora 10,00.

Brașov, Str. Poienelor nr. 7B,
Tel:0268/41.37.41; fax:0268/47.51.46; e-mail: cabrasov@just.ro

TEMATICĂ și BIBLIOGRAFIE
PENTRU PREGĂTIREA CANDIDAȚILOR ÎN VEDEREA PARTICIPĂRII LA
CONCURSUL
PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE GREFIER ARHIVAR PE PERIOADĂ
DETERMINATĂ LA TRIBUNALUL Brașov
organizat în data de 18.06.2026

I. PROBA PRACTICĂ ELIMINATORIE:

Proba practică eliminatorie constă în verificarea cunoștințelor de operare pe calculator:

1. utilizarea sistemului de operare Windows;
2. gestionarea fișierelor și folderelor;
3. utilizarea funcțiilor de bază Microsoft Word;
4. utilizarea funcțiilor de bază Microsoft Excel;
5. salvarea, identificarea și organizarea documentelor;
6. utilizarea și gestionarea documentelor PDF;
7. redactarea și formatarea unui document în Microsoft Word.

II. PROBA SCRISĂ:

A. CODUL DE PROCEDURĂ PENALĂ:

1. Participanții în procesul penal — Dispoziții generale (art. 29-34); Subiecții procesuali (art. 77-87);
2. Citarea părților la judecată, comunicarea actelor de procedură, mandatul de aducere, dovezile de comunicare a citațiilor și a altor acte de procedură (art. 257-267);
3. Termenele (art.268-271);
4. Comunicarea hotărârii (art. 407);
5. Căile de atac (art. 408 - 410, 413, 420, 424, 426, 429, 452, 456, 458, 463).

B. CODUL DE PROCEDURĂ CIVILĂ:

1. Participanții în procesul civil (art. 41-60);
2. Actele de procedură (art. 148-179);
3. Termenele procedurale (art. 180-186);
4. Sesizarea instanței de judecată (art. 192-210);
5. Suspendarea procesului, perimarea cererii (art. 411-423);
6. Comunicarea hotărârii (art. 427);
7. Căile de atac. Dispoziții generale (art. 456-465).

C. ORGANIZARE JUDICIARĂ:

1. **REGULAMENTUL** de ordine interioară al instanțelor judecătorești aprobat prin Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 3243 din 22 decembrie 2022:
 - a) Capitolul II, Secțiunea a 8-a - Dispoziții privind activitatea compartimentelor auxiliare ale instanțelor judecătorești (art. 38 - 67);
 - b) Capitolul II, Secțiunea a 9-a - Evidența activității instanței (art. 83 - 87);

- c) Capitolul III - Desfășurarea activității administrativ - judiciare a instanțelor (art. 88 – 115; art.129-133; art. 141-142; art. 155-158).
- 2. **LEGEA nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea:**
 - a) Îndatoririle personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea (art. 76 - 81);
 - b) Răspunderea personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea. Abateri disciplinare. Sancțiuni disciplinare (art. 82 - art. 89).
- 3. **Hotărârea nr. 145 din 26 aprilie 2005 a CSM pentru aprobarea Codului deontologic al personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea.**

Se va avea în vedere legislația în vigoare la data afișării prezentei tematici și bibliografii, respectiv la data de 28.05.2026.

Comisia de examinare
Președinte,

Membri,