



Nr. 1951/E/VI – 1/2025

ANUNȚ

Parchetul de pe lângă Curtea de Apel București anunță posibilitatea ocupării prin transfer a următoarelor posturi de personal auxiliar de specialitate – grefier:

- 1 post la Parchetul de pe lângă Judecătoria Călărași
- 3 posturi la Parchetul de pe lângă Judecătoria Oltenița
- 2 posturi la Parchetul de pe lângă Judecătoria Lehliu Gară
- 2 posturi la Parchetul de pe lângă Tribunalul Giurgiu
- 4 posturi la Parchetul de pe lângă Judecătoria Giurgiu
- 2 posturi la Parchetul de pe lângă Judecătoria Bolintin Vale
- 1 post la Parchetul de pe lângă Tribunalul Ialomița
- 1 posturi la Parchetul de pe lângă Judecătoria Buftea
- 1 post la Parchetul de pe lângă Judecătoria Cornetu
- 1 post la Parchetul de pe lângă Judecătoria Turnu Măgurele

Procedura de transfer presupune parcurgerea următoarelor etape:

1. Depunerea/transmiterea cererii de transfer
2. Selecția dosarelor/cererilor
3. Interviu (poate fi susținut și în sistem de video-conferință), doar pentru candidații care au obținut aviz favorabil de la conducerea unității de parchet de unde provin.

Data, ora și locul susținerii interviului vor fi aduse la cunoștința solicitanților prin afișare la sediul unității și pe site-ul acesteia.

Cererile tip de transfer, însoțite de acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal, cartea de identitate, CV-ul și actele în susținerea cererii de transfer se depun la sediul Parchetului de pe lângă Curtea de Apel București din str. Lipscani nr. 102, Clădirea Centrul Nouveau, sectorul 3, compartimentul de resurse umane, etaj 2, cam. 212, sau se transmit în format electronic la adresa de e-mail: pca_bucuresti@mpublic.ro, în perioada 03 -13 iunie 2025.

Indiferent de modalitatea în care sunt transmise, cererile vor avea ca subiect "procedură transfer grefieri".

Se vor supune analizării doar cererile depuse în cadrul procedurii publicate conform prezentului anunț, formulate de către persoanele care ocupă posturi de personal auxiliar de specialitate (grefieri) pe perioadă nedeterminată.

Procurorul general al Parchetului de pe lângă Curtea de Apel București va *analiza* cererile împreună cu actele depuse și va *decide* asupra cererilor de transfer, conform următoarelor **criterii**:

- vechimea efectivă în funcție;
- vechimea solicitantului la parchetul/instanța de la care se solicită transferul;
- domiciliul solicitantului;
- locul de muncă al soțului sau soției solicitantului;
- distanța între domiciliu și sediul parchetului la care funcționează solicitantul și posibilitățile reale de navetă, inclusiv timpul afectat acesteia;
- starea de sănătate și situația familială;
- volumul de activitate al parchetului la care se solicită transferul, numărul posturilor vacante și posibilitățile de ocupare a acestora;
- alte aspecte înscrise de solicitant în cererea de transfer;

Cererile depuse în procedura de transfer vor fi analizate după următorul **calendar**:

- **03 - 13 iunie** depunerea cererilor;
- **16 iunie - 27 iunie** solicitare punct de vedere la parchetele/instanțele implicate în procedura de transfer;
- **30 iunie-02 iulie** centralizarea și analizarea punctelor de vedere primite;
- **03 iulie-07 iulie** interviul (poate fi susținut și în sistem de video-conferință) candidaților selectați;
- **10 iulie** afișare listei candidaților admiși în procedura de transfer.

Sunt **anexate** prezentului anunț **cererea tip** de transfer și **acordul** privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

PROCUROR GENERAL,
FLORIN MIRCEA POPA



Model cerere transfer:

Domnule procuror general,

Subsemnatul/subsemnata
domiciliat (ă) în
telefon, e-mail, având funcția de grefier studii
superioare juridice / grefier studii medii la parchetul/instanța

Vă rog să îmi aprobați transferul la

În susținerea cererii mele de transfer, menționez următoarele:

- vechimea în funcția de grefier
- vechimea la parchetul/instanța de la care solicit transferul
- perioadele de întrerupere a activității, precum și motivul aferent

- motivele pentru care solicit transferul:

Anexez la cerere, în copie, următoarele înscrisuri, care justifică motivele invocate.

Data,

Semnătura,

**Domnului procuror general al
Parchetului de pe lângă Curtea de Apel București**

ACORDUL PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 (RGPD) al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene, Parchetul de pe lângă Curtea de Apel București, în calitate de operator de date cu caracter personal, are obligația de a administra, în condiții de siguranță și numai pentru scopurile specificate în continuare, datele personale pe care ni le furnizați despre dumneavoastră.

Vă respectăm confidențialitatea și ne angajăm să vă protejăm datele personale.

Această declarație de confidențialitate vă va informa cu privire la modul în care vă gestionăm datele personale, drepturile dumneavoastră de confidențialitate și modul în care vă protejează legea.

În sensul prezentei note, prelucrarea "*datelor personale*" înseamnă orice operațiune sau ansamblu de operațiuni efectuate cu sau fără utilizarea de procese automatizate și aplicate datelor personale, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, comunicarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, compararea sau interconectarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea. Vă informăm că aceste date personale vor fi prelucrate atât prin intermediul unor metode manuale, precum și/sau prin intermediul unor mijloace informatice.

1. Categoriile de date cu caracter personal pe care le colectăm:

Datele personale prelucrate de către Operator sunt: nume, prenume, domiciliu, serie și număr act identitate, cod numeric personal, semnătura, adresa email personală și/sau profesională, număr telefon personal și/sau profesional, date referitoare la studii și competențe profesionale, cazier fiscal, cazier judiciar, precum și orice alte date cu caracter personal necesare îndeplinirii scopurilor mai jos enumerate.

2. Scopurile prelucrării datelor cu caracter personal:

Parchetul de pe lângă Curtea de Apel București va prelucra datele dumneavoastră cu caracter personal exclusiv pentru realizarea următoarelor scopuri:

- de a îndeplini obligațiile legale, respectiv de a exercita drepturile specifice ale Operatorului în legătură cu ocuparea posturilor vacante din cadrul Parchetului de pe lângă Curtea de Apel București și a parchetelor din raza sa de activitate;

- de a ține evidența completă a dosarelor personale ale titularilor cererilor de transfer ce ocupă posturi vacante din cadrul Parchetului de pe lângă Curtea de Apel București;

Sunteți obligat(ă) să furnizați toate datele solicitate de către Operator, acestea fiind necesare pentru emiterea deciziei de transfer.

Precizăm că refuzul de a consimți la prelucrarea datelor cu caracter personal solicitate, determină imposibilitatea, potrivit prevederilor legale, de a finaliza emiterea deciziei de transfer.

Temeiurile juridice ale prelucrării datelor cu caracter personal

- consimțământul liber exprimat al candidatului - GDPR art. 6 alin. (1) lit. a;

- efectuarea de demersuri la cererea candidatului înaintea încheierii unui contract - GDPR art. 6 alin (1) lit. b;

- îndeplinirea obligațiilor legale ale Operatorului - GDPR art. 6 alin. (1) lit. c, art. 9 alin. (2) lit. b.

3. Terți destinatari ai datelor cu caracter personal:

Datele cu caracter personal furnizate de către candidați sunt destinate utilizării de către Operator, respectiv de către unii angajați ai Operatorului care au legătură directă cu realizarea scopului pentru care sunt furnizate aceste date (Biroul de resurse umane, departamentul IT, etc.).

Precizăm faptul că toate persoanele ce vor avea acces ulterior la datele furnizate de către solicitanți prelucrează aceste date în baza unor clauze legale de confidențialitate ori semnează contracte/clauze de confidențialitate în acest sens.

4. Perioada de stocare a datelor cu caracter personal:

Datele cu caracter personal vor fi prelucrate de către Operator pentru o perioadă de timp necesară în vederea atingerii scopurilor pentru care au fost colectate datele. Ulterior, datele colectate vor fi arhivate în condițiile și termenele prevăzute de legislația în materie.

5. Drepturile persoanei vizate:

Conform Regulamentului (UE) 2016/679 (RGPD), beneficiați de dreptul de acces asupra datelor, dreptul la rectificarea datelor, dreptul la ștergerea datelor, dreptul la restricționarea prelucrării, dreptul la portabilitatea datelor, dreptul la opoziție și respectiv dreptul de a nu face obiectul unei decizii bazate

exclusiv pe prelucrarea automată, inclusiv crearea de profiluri. Exercițarea acestor drepturi se poate face în condițiile prevăzute de art. 15-22 din Regulament.

Pentru exercitarea acestor drepturi, vă puteți adresa cu o cerere scrisă, datată și semnată la Parchetul de pe lângă Curtea de Apel București.

De asemenea, vă este recunoscut dreptul de a formula o plângere în fața autorității de supraveghere și respectiv, dreptul de a vă adresa justiției.

Menționăm faptul că datele dumneavoastră NU vor fi transferate în afara teritoriului României

Dacă unele dintre datele furnizate de dumneavoastră sunt incorecte ori au suferit modificări, va rugăm să ne informați cât mai curând posibil.

6. Detalii de contact:

Pentru orice informații suplimentare sau pentru a vă exercita drepturile ne puteți contacta prin următoarele mijloace:

- prin poștă, la adresa: **str. Lipsani nr. 102, sector 3, București**
- prin e-mail: **pca_bucuresti@mpublic.ro**;
- la nr. de telefon: .

Subsemnatul/a în calitate de titular
al cererii de transfer de la la

precizez că am luat cunoștință pe deplin de toate informațiile prezentate anterior și îmi exprim acordul, în mod expres, ca, în condițiile de mai sus, datele personale să îmi fie prelucrate de Parchetul de pe lângă Curtea de Apel București, în calitate de Operator.

Data:

Nume: