

ROMÂNIA



CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

PLENUL

HOTĂRÂREA nr. 146

din 23 iulie 2020

Prin nota nr. 1/14017/DRUO/14440/ST/2020, Direcția resurse umane și organizare a înaintat Plenului Consiliului Superior al Magistraturii propunerea Școlii Naționale de Grefieri de aprobare a noii Structuri a anului școlar 2020-2021, precum și a Planului de învățământ pentru formarea inițială, aferent anului școlar 2020-2021.

Analizând nota Direcției resurse umane și organizare și văzând înscrisurile atașate, Plenul reține următoarele:

Prin adresa nr. 3909/13.07.2020, înregistrată la Consiliul Superior al Magistraturii sub nr. 1/14017/13.07.2020, Școala Națională de Grefieri a înaintat Plenului Consiliului Superior al Magistraturii, spre aprobare, Hotărârea Consiliului de conducere al Școlii nr. 32/09.07.2020, cuprinzând propunerile privind noua Structură a anului școlar 2020-2021 și Planul de învățământ pentru formarea inițială, aferent anului școlar 2020-2021.

Prin aceeași adresă au fost înaintate Anexele nr. 1.1-1.6 și nr.2 la Hotărârea nr. 32/2020 a Consiliului de conducere al Școlii Naționale de Grefieri, cuprinzând variantele alternative ale noii Structuri a anului școlar 2020-2021 și Planul de învățământ aferent acestuia.

Față de propunerea Școlii Naționale de Grefieri, Plenul reține următoarele:

În conformitate cu dispozițiile art. 21 alin. (2) din Legea nr. 567/2004, privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea și al personalului care funcționează în cadrul Institutului Național de Expertize criminalistice, cu modificările și completările ulterioare, pentru grefierii cu studii superioare juridice, durata cursurilor este de 6 luni.

Potrivit art. 19 alin. (2) din Regulamentul de organizare și funcționare al Școlii Naționale de Grefieri, aprobat prin Hotărârea nr. 183/2007 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii, cu modificările și completările ulterioare, *„Planul de învățământ și structura anului școlar se întocmesc de directorul adjunct coordonator al departamentului de formare inițială și se aprobă de Consiliul Superior al Magistraturii, la propunerea consiliului de conducere”*.

Prin Hotărârea nr. 2/11.02.2020, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii a aprobat organizarea concursului de admitere la Școala Națională de Grefieri, în București, la data de 26 aprilie 2020.

De asemenea, prin Hotărârea nr. 4/11.02.2020, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii a aprobat și structura anului școlar 2020, conform Anexei nr.3 la Hotărârea Consiliului de conducere al Școlii Naționale de Grefieri nr. 53/20.12.2019, în perioada 09 iunie 2020 – 09 decembrie 2020.

Având în vedere evoluția epidemiologică a virusului Covid - 19, pentru asigurarea sănătății publice, prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 48/12.03.2020, s-a decis amânarea concursului de admitere la Școala Națională de Grefieri (programat inițial pentru 26 aprilie 2020).

Ulterior, prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 126/25.06.2020, s-a decis reluarea procedurii de susținere a concursului de admitere la Școala Națională de Grefieri, fiind aprobat calendarul concursului modificat, proba scrisă desfășurându-se la data de 12 iulie 2020.

Ultima etapă din calendarul aprobat, constând în verificarea bunei reputații a candidaților declarați admiși, urmează a avea loc în perioada 06 - 21.08.2020.

Prin nota nr. 3801/07.07.2020, Departamentul de formare profesională inițială din cadrul Școlii Naționale de Grefieri a prezentat Consiliului științific propunerea privind noua Structură a anului școlar 2020-2021, conținută în Anexa nr. 1 (cu variantele alternative propuse), în condițiile unei perioade de școlarizare de 6 luni, modificată față de ultimii 5 ani școlari.

La întocmirea propunerii noii Structuri, au fost avute în vedere aspecte decurgând din decalarea calendarului concursului de admitere la Școala Națională de Grefieri pentru anul 2020 și implicit din finalizarea concursului de admitere (susținerea probei scrise având loc la data de 12 iulie 2020, iar finalizarea concursului, la data de 21 august 2020, cu etapa verificării bunei reputații a candidaților admiși), astfel că activitatea de formare inițială s-ar putea desfășura pentru anul școlar care va începe în anul 2020 și se va termina în anul 2021, în perioada 14 septembrie 2020 – 14 martie 2021 (cu respectarea duratei de școlarizare de 6 luni prevăzută de lege).

Contextul general creat în acest an nu mai face posibilă repartizarea absolvenților Școlii Naționale de Grefieri în instanțe și parchete în cursul anului 2020, în raport de durata școlarizării și de data finalizării concursului de admitere în anul 2020, ci numai în luna martie 2021/aprilie 2021 (în variantele alternative propuse care implică debutul anului școlar în luna octombrie 2020).

Având în vedere cele anterior expuse, s-au formulat următoarele propuneri privind noua Structura a anului școlar 2020-2021, conținute în Anexa nr. 1(1.1 – 1.6), perioada de școlarizare fiind 14 septembrie 2020 - 14 martie 2021, iar în variantele alternative perioada de școlarizare este 21 septembrie 2020 - 21 martie 2021/28 septembrie 2020 - 28 martie 2021/05 octombrie 2020 – 05 aprilie 2021/ 12 octombrie 2020 – 12 aprilie 2021/19 octombrie 2020 – 19 aprilie 2021/26 octombrie 2020 – 26 aprilie 2021, cu mențiunea că în toate variantele propuse care au ca dată de debut a anului școlar zile din luna septembrie 2020 (respectiv 14.09.2020, 21.09.2020 sau 28.09.2020) data de sfârșit a anului școlar (cu respectarea duratei de școlarizare de 6 luni) s-ar împlini într-o zi de duminică din anul 2021 (respectiv 14.03.2021, 21.03.2021 sau 28.03.2021).

Avantajele acestei noi structuri propuse constau atât în eliminarea dificultăților desfășurării cursurilor în timpul vacanței judecătorești, anterior expuse, cât și în facilitarea organizării unor activități de formare comună cu Institutul Național al Magistraturii.

S-a apreciat că o dată anterioară celei de 14 septembrie, în luna septembrie, nu ar fi optimă, întrucât ar devansa în mod corespunzător momentul absolvirii și ar duce la existența unei perioade de studiu în școală mai reduse, ulterior finalizării celei de-a doua etape a stagiului practic.

Experiența anilor școlari anteriori a dovedit că după finalizarea celei de-a doua etape a stagiului practic și până la examenele de absolvire este necesară existența unei perioade rezonabile (aproximativ 6-7 săptămâni) de studiu în școală, pentru aprofundarea cunoștințelor, predarea modulară a unor discipline, existența unei eventuale perioade de reexaminare sau pregătirea pentru examenele de absolvire.

În concret, s-a propus următoarea structură a anului școlar 2020 - 2021 (potrivit Anexei nr. 1, cu variantele alternative):

- 18 săptămâni de pregătire în cadrul Școlii, constând în seminare și conferințe;
- 5 săptămâni de stagiul practic la instanțe și parchete, din care prima săptămână de școală reprezintă stagiul de observare;
- 1 săptămână de vacanță;
- 2 săptămâni examen de absolvire, urmate de repartizarea absolvenților.

Ca și în anii școlari anteriori, în propunerile formulate se menține efectuarea unui stagiul de observare la instanțe și parchete, în prima săptămână de școală, pentru a permite astfel cursanților să opteze, în condițiile art. 18¹ din Regulamentul de organizare și funcționare al Școlii Naționale de Grefieri, pentru specializarea instanțe, respectiv parchete.

S-a apreciat că, și în acest an școlar, s-ar menține împărțirea perioadei efective de practică în două etape, așa cum s-a procedat în anii școlari anteriori.

Astfel, în raport de noua structură propusă pentru anul școlar 2020-2021, urmează a se alocă în acest scop două săptămâni la sfârșitul lunii octombrie și

respectiv începutul lunii noiembrie 2020 și alte două la începutul lunii ianuarie 2021, urmând ca debutul anului școlar să aibă loc la data de 14 septembrie 2020.

Măsura împărțirii perioadei de stagiu practic în două etape și-a dovedit în anii școlari anteriori eficiența scontată, modalitatea de organizare a acestuia asigurând mai buna fixare a noțiunilor teoretice deja predate și dobândirea deprinderilor profesionale, prin alternarea perioadelor de pregătire practică cu cele de pregătire teoretică aplicată.

În ceea ce privește Planul de învățământ de formare inițială pentru anul școlar 2020-2021 (Anexa nr. 2), în nota Departamentului de formare profesională inițială nr. 3801/07.07.2020 s-a precizat că elaborarea acestuia s-a realizat în urma evaluării formării inițiale și a Planului de învățământ de către cursanții promoției 2019 (specializarea instanțe, respectiv parchete), foștii absolvenți ai Școlii promoția 2018 (grefieri din instanțe și parchete), conducerea instanțelor și parchetelor la care au fost repartizați absolvenții promoției 2018, precum și după consultarea personalului de instruire al Școlii implicat în formarea profesională inițială.

Analiza propunerilor acestora relevă concluzia păstrării Planului de învățământ din anul școlar 2019, atât ca discipline, cât și, în principiu, ca număr de ore alocate disciplinelor. S-a propus, astfel, ca Planul de învățământ pentru anul școlar 2020-2021 să păstreze același conținut și modalitate de organizare a cursurilor în forma deja experimentată în anii școlari anteriori.

Ca și în anii școlari anteriori, s-a propus întocmirea diferențiată a planului de învățământ în funcție de specializarea cursanților, respectiv Planul de învățământ – specializarea grefieri cu studii superioare juridice pentru instanțe și Planul de învățământ – specializarea grefieri cu studii superioare juridice pentru parchete.

În ceea ce privește planul de învățământ - specializarea grefieri pentru instanțe, s-a apreciat ca fiind benefică soluția adoptată în anii școlari anteriori, când s-a procedat la o predare modulară a disciplinelor, astfel că și în acest an școlar se va proceda la modularizarea activităților de formare inițială, pe discipline și etapizat în timp.

Disciplinelor fundamentale, Procedură civilă și Procedură penală, le sunt alocate cele mai multe ore, având în vedere nevoia de formare a viitorilor grefieri în acest sens. În consens cu propunerile formulate de absolvenții Școlii promoția 2018 și de conducerea instanțelor la care aceștia au fost repartizați, s-a propus majorarea numărului de ore alocate acestei discipline, de la 100 ore fizice la 102 ore fizice, la fel ca în anii școlari 2017 și 2018.

În cadrul disciplinei Procedură civilă, ca și în anul școlar anterior, se menține și modulul distinct de Executare silită, ce se va desfășura în ultima parte a anului școlar, apreciindu-se necesară însușirea de către viitorii grefieri a noțiunilor fundamentale în acest domeniu în care grefierilor le revin atribuții în instanțe.

Pentru disciplina Procedură penală a fost alocat, ca și în cazul Procedurii civile, numărul maximal de ore posibil. În consens cu propunerile formulate de absolvenții Școlii promoția 2018 și de conducerea instanțelor la care aceștia au fost repartizați, s-a propus majorarea numărului de ore alocate acestei discipline, de la 100 ore fizice la 102 ore fizice, în mod similar anilor școlari 2017 și 2018.

Ca și în anii școlari precedenți, se menține și modulul de Executarea hotărârilor penale, noțiunile specifice fiind necesar a fi studiate în cadrul unui modul distinct, însă s-a propus creșterea numărului de ore de la 12 la 14 ore, având în vedere propunerile formulate de cursanții promoției 2019, de absolvenții Școlii promoția 2018 și de conducerea instanțelor la care aceștia au fost repartizați.

Pentru aceleași argumente, se menține și conferința distinctă de Urmărire penală.

De asemenea, activitatea de formare vizează și coordonarea între disciplinele juridice (Procedură civilă, Procedură penală) și cele tehnice (Operarea în sistemul ECRIS, Dactilografie), în cadrul fiecărei discipline urmărindu-se accentuarea și a componentei tehnice. Astfel, predarea instituțiilor juridice urmează a fi dublată de o pregătire practică aplicată, aptă să ajute viitorii grefieri în îndeplinirea atribuțiilor care le vor reveni în instanțe și parchete.

Activităților tehnice aplicate (Informatică aplicată – Windows, Word, ECRIS - și Dactilografie) le sunt alocate un număr corespunzător de ore, necesar pentru

însușirea unor deprinderi practice care impun exercițiu. Insistarea pe partea de aplicație informatică s-a dovedit utilă și permite o asimilare mai rapidă a deprinderilor de operare pe computer, a tehnicilor de tehnoredactare a actelor juridice și a utilizării programului ECRIS.

Referitor la disciplina Informatică aplicată, s-a propus majorarea numărului de ore față de anul școlar anterior, respectiv de la 96 ore la 106 ore, apreciindu-se că este necesară alocarea unui număr cât mai mare de ore pentru această disciplină în planul de învățământ. Astfel, modificările legislative intervenite presupun sarcini și competențe sporite, inclusiv din perspectiva utilizării programului ECRIS, dar și a programului Dosar electronic - TDS.

Disciplina Dactilografie are ca obiectiv principal însușirea de către cursanți a tehnicii de dactilografiere rapidă, folosind așa-numita metodă „oarbă”, respectiv scrierea cu zece degete, fără privirea tastaturii.

Totodată, un loc important în planul de învățământ îl are și disciplina Managementul activității grefierului, pentru a permite inclusiv studiul modificărilor aduse, urmare a noilor Coduri, în legislația subsecventă relevantă în procesul de formare a grefierilor (precum Regulamentul de ordine interioară al instanțelor).

Activitatea de formare practică a cursanților vizează și componenta non juridică, în cadrul disciplinelor Deontologie și Abilități non juridice.

Activitatea de formare urmărește promovarea și formarea unor comportamente deontologice și, totodată, vizează aspectele referitoare la comunicarea internă - comportamentul profesional în cadrul echipei magistrat-grefier și cea externă - în raporturile grefierilor cu ceilalți participanți la actul de justiție.

În cadrul analizei nevoii de formare realizate, se impune menținerea în Planul de învățământ pentru anul 2020 – 2021 și a disciplinelor Dreptul Uniunii Europene și Drepturile omului.

De asemenea, s-a apreciat că se impune menținerea în planul de învățământ și a disciplinei Cooperare judiciară internațională în materie civilă/penală, deoarece este subsumată dezvoltării dimensiunii europene a formării judiciare și urmărește însușirea de către cursanți a unor noțiuni de bază în aceste domenii din perspectiva

activității grefierului, însă s-a propus majorarea numărului de ore la această disciplină, în materie penală, de la 10 ore la 11 ore, corelativ cu reducerea numărului de ore alocat aceleiași discipline, în materie civilă, de la 12 ore la 11 ore.

Ca și în anii școlari anteriori, s-a propus menținerea unor Conferințe pe domenii actuale de interes, din perspectiva profesiei de grefier, respectiv: Cariera de grefier, Limba română, Informații clasificate și Expertize criminalistice.

Planul de învățământ - specializarea grefieri pentru parchete este păstrat, în principiu, ca în anul școlar precedent.

Pentru disciplina fundamentală Registratură, grefă și arhivă, s-a propus alocarea celui mai mare număr de ore, dat fiind specificul activității grefierului din parchete, respectiv 102 ore, ca și în anul școlar anterior.

Pentru disciplina Procedură penală a fost alocat numărul maximal de ore posibil, față de necesitatea cunoașterii dispozițiilor Codului de procedură penală din perspectiva modului în care acestea se reflectă în actele procedurale întocmite. Astfel, la disciplina Urmărire penală s-a propus menținerea numărului de 80 de ore.

Ca și în cazul grefierilor pentru instanțe, pentru aceleași considerente, se mențin disciplinele Dactilografie, Managementul activității grefierului, Deontologie și Abilități non juridice. În ceea ce privește disciplina Managementul activității grefierului, dat fiind specificul activității grefierului din parchete, s-a propus menținerea numărului de 24 ore, ca și în anul școlar anterior.

Referitor la disciplina Informatică aplicată, s-a propus o majorare a numărului de ore față de anul școlar anterior, respectiv de la 86 ore la 90 ore, ce urmează a fi alocate modulului Excel.

Specificul activității grefierilor din parchete are drept consecință alocarea unui număr redus de ore la anumite discipline, precum Procedură civilă, Dreptul Uniunii Europene, Drepturile omului, menținerea disciplinei Informații clasificate, ca disciplină distinctă, forma de desfășurare fiind aceea de seminar, cu majorarea numărului de ore de la 12 la 14 ore, în acord cu propunerile formulate de cursanții promoției 2019, dar și menținerea disciplinei Cooperare judiciară internațională în materie penală, ca disciplină distinctă, forma de desfășurare fiind aceea de seminar,

cu majorarea numărului de ore de la 10 la 12 ore, reținând propunerile formulate de cursanții Școlii promoția 2019.

O formare inițială de calitate și pluralistă se realizează și prin includerea în planul de învățământ pentru grefierii de parchete a unor conferințe pe domenii actuale de interes, respectiv Cariera de grefier, Limba română și Expertize criminalistice.

Atât în ceea ce privește specializarea grefieri pentru instanțe, cât și specializarea pentru parchete, în planurile de învățământ aferente, în consens cu propunerile instanțelor și parchetelor, se va aloca stagiului practic numărul maximal de ore posibil în contextul duratei de școlarizare, respectiv 160 ore.

Stagiul practic se efectuează în cadrul judecătoriilor și parchetelor de pe lângă judecătoriile din București, sub coordonarea și supravegherea îndrumătorilor de stagiu și se desfășoară potrivit unui program de stagiu stabilit și comunicat instanțelor judecătorești și parchetelor.

Și în acest an școlar, s-a propus împărțirea perioadei efective de stagiu practic în două etape, așa cum s-a procedat în anii școlari anteriori.

În cadrul ambelor specializări, s-a propus menținerea în planul de învățământ și a disciplinei Limba engleză, cu mențiunea că aceasta are un caracter facultativ și se desfășoară sub forma unui curs eLearning, activitatea de predare urmând a fi realizată de către personalul de instruire propriu al Școlii, detașat în cadrul Departamentului de relații internaționale.

Având în vedere cele anterior expuse, Plenul constată că Planul de învățământ - specializarea grefieri pentru instanțe și Planul de învățământ - specializarea grefieri pentru parchete sunt păstrate, în principiu, ca în anul școlar precedent, fiind menținute aceleași discipline, cu majorarea numărului de ore alocat unor materii, sau realocarea numărului de ore în cadrul altor materii, față de nevoia de formare relevantă.

În ceea ce privește modalitatea de evaluare a disciplinelor din planul de învățământ, aceasta se va realiza pe parcursul perioadei de studiu a fiecărei discipline și va fi, în principiu, de două tipuri, respectiv evaluare continuă și evaluare finală.

Evaluarea finală (un test final scris la sfârșitul perioadei de studiu a disciplinei) este alocată disciplinelor cu un număr de ore mai redus în planul de învățământ.

Luând în considerare nota Departamentului de formare profesională inițială nr. 3801/07.07.2020, Consiliul de conducere al Școlii Naționale de Grefieri a emis Hotărârea nr. 32/09.07.2020 prin care a propus Consiliului Superior al Magistraturii, astfel cum s-a arătat mai sus, aprobarea noii Structuri a anului școlar pentru formarea inițială 2020-2021, în oricare dintre variantele alternative, cuprinse în Anexele 1.1-1.6 și aprobarea Planului de învățământ pentru formarea inițială, aferent anului școlar 2020-2021, cuprins în Anexa 2 (care include Anexa 2.1 – grefieri pentru instanțe și Anexa 2.2 – grefieri pentru parchete).

În ședința din data de 21.07.2020, Comisia nr. 2 Comună - Resurse umane și organizare a dispus înaintarea Planului de învățământ pentru formarea inițială aferent anului școlar 2020-2021, în vederea aprobării, conform propunerii Școlii Naționale de Grefieri, data începerii anului de formare inițială urmând să fie 14 septembrie 2020, cu posibilitatea ca, în funcție de evoluția epidemiologică, la nivel național, această dată să poată suferi modificări.

Având în vedere propunerea Școlii Naționale de Grefieri, motivele invocate, faptul că, în raport de noua structură propusă pentru anul școlar 2020-2021, urmează a se alocă în acest scop două săptămâni de practică la sfârșitul lunii octombrie și respectiv începutul lunii noiembrie 2020 și alte două săptămâni la începutul lunii ianuarie 2021, precum și minuta Comisiei nr. 2 Comună - Resurse umane și organizare din ședința din data de 21.07.2020, Plenul va aproba noua structură a anului școlar 2020-2021, conform Anexei 1.1, parte integrantă la Hotărârea Consiliului de conducere al Școlii Naționale de Grefieri nr.32/09.07.2020, cu începerea anului școlar la data de 14 septembrie 2020, cu posibilitatea ca, în funcție de evoluția epidemiologică la nivel național, această dată să poată suferi modificări. De asemenea, Plenul va aproba Planul de învățământ pentru formarea inițială, aferent anului școlar 2020-2021, cuprins în Anexa 2 (care include Anexa 2.1 – grefieri pentru instanțe și Anexa 2.2 – grefieri pentru parchete), parte integrantă la Hotărârea Consiliului de conducere al Școlii Naționale de Grefieri nr.32/09.07.2020

Față de cele expuse, în temeiul art. 36 alin. (1) lit. j) din Legea nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, republicată, cu modificările și

completările ulterioare, și art. 19 alin. (2) din Regulamentul de organizare și funcționare al Școlii Naționale de Grefieri, aprobat prin Hotărârea nr. 183/2007 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii, cu modificările și completările ulterioare, prin vot direct și secret, cu unanimitatea voturilor membrilor prezenți;

PLENUL CONSILIULUI SUPERIOR AL MAGISTRATURII HOTĂRĂȘTE

Art.1 - Aprobă noua structură a anului școlar 2020-2021, conform Anexei 1.1, parte integrantă la Hotărârea Consiliului de conducere al Școlii Naționale de Grefieri nr.32/09.07.2020, cu începerea anului școlar la data de 14 septembrie 2020, cu posibilitatea ca, în funcție de evoluția epidemiologică la nivel național, această dată să poată suferi modificări.

Art.2 - Aprobă Planul de învățământ pentru formarea inițială, aferent anului școlar 2020-2021, cuprins în Anexa 2 (care include Anexa 2.1 – grefieri pentru instanțe și Anexa 2.2 – grefieri pentru parchete), parte integrantă la Hotărârea Consiliului de conducere al Școlii Naționale de Grefieri nr.32/09.07.2020.

Art.3 - Prezenta hotărâre se comunică Direcției resurse umane și organizare și Școlii Naționale de Grefieri, pentru a fi pusă în aplicare, conform legii.

Dată în București, la data de 23 iulie 2020

Președinte,

Judecător Nicoleta Margareta ȚÎNȚ

