

Cerințe și informații utile privind publicarea materialelor în revista *SCRIPTA MANENT*

I. Cerințe de fond

Materialele trimise spre publicare de către autori trebuie să fie creația proprie a acestora, să aibă un conținut util, corect din punct de vedere științific și original, rezultat în urma unei cercetări riguroase și bine documentate.

Limbajul folosit pentru elaborarea materialelor trebuie să fie unul sobru, exact, clar, adecvat caracterului științific al revistei.

Prin intermediul materialelor care vor fi publicate în revistă nu pot fi exprimate păreri politice, nu pot fi purtate polemici individuale ori de grup și nici nu pot fi expuse alte opinii decât cele științifice.

Citarea surselor bibliografice se va face, ca regulă, prin indicarea în notă de subsol, cu indicarea nume și inițială prenume autor (dacă sunt mai mulți autori, vor fi indicați toți), titlul lucrării, ediția, editura, anul și locul apariției și pagina.

Materialele vor fi redactate cu respectarea regulilor de bază ale limbii române, inclusiv cu utilizarea diacriticelor.

II. Cerințe de formă

Toate materialele trebuie să fie redactate integral în limba română și să cuprindă un **rezumat** și un număr de maxim 20 de **cuvinte-cheie**.

Dacă este posibil, autorii pot trimite **traducerea în limba engleză sau franceză** a titlului, a rezumatului și a cuvintelor-cheie, în caz contrar traducerea urmând a fi efectuată de personalul SNG.

Recomandări de formatare

Materialele vor fi transmise în format electronic *.doc* sau *.docx*, cu următoarele recomandări de formatare:

- font Times New Roman 12, spațiere între rânduri 1,5;
- notele de subsol: font Times New Roman 10, spațiere între rânduri 1;
- titlul: font Times New Roman 14; bold; spațiere între rânduri 1,5;
- rezumat și cuvinte-cheie: font Times New Roman 12; italic; spațiere între rânduri 1,5;
- margini pagină: sus - 2 cm; dreapta - 2 cm; stânga - 2 cm; jos - 2 cm; paginile urmează a fi numerotate;
- aliniere Justify (stânga-dreapta), aliniat început de paragraf - 1 cm.

Abrevieri recomandate

alin. - alineat(ul)

art. - articol(ul)

CA - Curte(a) de Apel

CCR - Curtea Constituțională a României

C.civ. - Codul civil

C.pen. - Codul penal

CEDO - Convenția Europeană a Drepturilor Omului

CtEDO - Curtea Europeană a Drepturilor Omului

CJUE - Curtea de Justiție a Uniunii Europene

C.pr.civ. - Codul de procedură civilă

C.pr.pen. - Codul de procedură penală

dec.civ./pen. – decizia civilă/penală

Ed. - Editura

ed. - ediția

etc. - et caetera („și celelalte”)

HG - Hotărârea Guvernului României
hot. - hotărâre
ibidem - în același loc (în aceeași pagină)
ICCJ - Înalta Curte de Casație și Justiție
idem - același autor (altă pagină)
infra - mai jos
Jud. - Judecătoria
lit. - litera
M.Of. - Monitorul Oficial al României
nr. - număr(ul)
n.n. - nota noastră
OG - Ordonanța Guvernului
OUG - Ordonanța de urgență a Guvernului
op. cit. - opera citată
pag. - pagina/paginile
parag. - paragraful
pct. - punctul, punctele
sent.civ./pen. – sentința civilă/penală
supra - deasupra, mai sus
ș.a. - și alții
Trib. - Tribunalul
urm. - următoarele
vol. - volumul

III. Selectarea materialelor pentru publicare

Autorii vor fi informați despre situația selectării pentru publicare a materialelor transmise.

Toate materialele primite la redacție sunt supuse unui proces de analiză, necesară pentru evaluarea calității informațiilor științifice, relevanța pe care o au în domeniu, concordanța cu stilul și cerințele tehnice ale revistei.

Comitetul de redacție își rezervă dreptul de selecție a materialelor, precum și de editare, în vederea încadrării în spațiul disponibil și al respectării normelor legale și deontologice de comunicare în spațiul public, forma finală a articolului fiind supusă aprobării autorului.

Comitetul de redacție