

ANUNȚ
cu privire la redeclanșarea procedurii de selecție pentru ocuparea
unor posturi de personal de instruire colaborator extern pentru formarea continuă

Școala Națională de Grefieri face cunoscută redeclanșarea procedurii de recrutare pentru ocuparea unor **posturi de personal de instruire colaborator extern pentru formarea continuă**, la următoarele discipline:

- a. **Drept procesual penal (parchete):**
 - **2 posturi** – procuror;
 - **3 posturi** – grefier cu studii superioare juridice din cadrul parchetelor;
- b. **Arhivare (pentru instanțe): 1 post** – grefier cu studii superioare din cadrul instanțelor/alt specialist;
- c. **Cooperare judiciară internațională în materie civilă: 2 posturi** – grefier cu studii superioare juridice din cadrul instanțelor;
- d. **Cooperare judiciară internațională în materie penală:**
 - **1 post** – judecător;
 - **2 posturi** – grefier cu studii superioare juridice din cadrul instanțelor;
- e. **Executări civile:**
 - **1 post** – judecător;
 - **4 posturi** – grefier cu studii superioare juridice din cadrul instanțelor;
- f. **Executări penale:**
 - **1 post** – judecător;
 - **2 posturi** – grefier cu studii superioare juridice din cadrul instanțelor;
- g. **ECRIS (pentru instanțe):**
 - **2 posturi** specializarea **ECRIS civil** – judecător/grefier cu studii superioare juridice din cadrul instanțelor/alt specialist;
 - **2 posturi** specializarea **ECRIS penal** – judecător/grefier cu studii superioare juridice din cadrul instanțelor/alt specialist;
- h. **ECRIS (pentru parchete): 3 posturi** - procuror/grefier cu studii superioare juridice din cadrul parchetelor/alt specialist.

Pot participa la procedura de selecție persoanele care au **calitatea de judecător, procuror, grefier cu studii superioare juridice în cadrul instanțelor sau parchetelor ori alt specialist** în domeniile scoase la concurs (conform specificațiilor menționate pentru fiecare post) și care îndeplinesc **cerințele specifice** funcției de personal de instruire al Școlii Naționale de Grefieri, prevăzute în *Statutul personalului de instruire al Școlii Naționale de Grefieri*, aprobat prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 1388/2016 (disponibil pe pagina de internet a Școlii Naționale de Grefieri, www.grefieri.ro, la secțiunea *Activități – Recrutare și formare formatori – Documentație*).

În vederea participării la procedura de selecție, persoanele interesate sunt rugate să transmită, **până la data de 10 iunie 2019¹**, la nr. de fax **021/3103480** sau la adresa de email **recrutare.formatori@grefieri.ro** următoarele documente:

- scrisoare de intenție (cu indicarea disciplinei/disciplinelor pentru care optează)²;
- curriculum vitae³;
- un plan de seminar pe **o temă la alegere**, corespunzător disciplinei/fiecărei discipline pentru care se optează, și materialele didactice aferente;
- înscrisuri relevante privind experiența profesională și pregătirea în specialitatea postului pentru care candidează;
- recomandare întocmită de instanța sau parchetul la care funcționează, inclusiv cu privire la respectarea normelor de etică și deontologie, rezultată din evaluarea activității profesionale ori recomandare sau fișa de evaluare de la ultimul loc de muncă, pentru alți specialiști.

Având în vedere posibilele erori tehnice de recepționare pe email a candidaturilor, candidații care nu vor primi în timp util confirmarea depunerii candidaturii sunt rugați să se adreseze personalului Școlii, la nr. de telefon 021/4076209.

Candidații vor susține un interviu în fața comisiilor de selecție. În cadrul interviului, candidații vor susține și o prezentare demonstrativă a unui fragment din tema de seminar pregătită pentru selecție.

Evaluarea candidaților se va realiza în funcție de *criteriile generale și specifice de selecție* stabilite prin *Statutul personalului de instruire al Școlii Naționale de Grefieri*, după cum urmează:

- *criterii generale*: experiență profesională relevantă în domeniul pentru care și-a depus candidatura; respectarea normelor deontologice specifice profesiei; competențe, capacități și abilități specifice activității de instruire (aptitudini psihopedagogice, capacități de proiectare, organizare, coordonare și evaluare a activității didactice, abilități de comunicare și relaționare eficientă); experiență didactică; lucrări de specialitate publicate, titluri științifice obținute; cunoașterea unei limbi străine de circulație internațională; cunoștințe de operare pe calculator;
- *criterii specifice personalului de instruire colaborator extern pentru formarea continuă*: disponibilitate de implicare în desfășurarea și dezvoltarea activităților de formare continuă, potrivit solicitărilor departamentului de formare profesională continuă al Școlii; disponibilitate pentru lucrul în echipă; disponibilitate pentru participarea la activități care presupun deplasări.

Candidații selectați de către comisiile de selecție vor fi supuși validării de către Consiliul de conducere al Școlii.

¹ Potrivit art. 11 alin. (2) din *Statut*, termenul de depunere a dosarelor de înscriere a fost redus de la 30 de zile la 10 zile, prin hotărârea Consiliului de conducere nr. 21/29 mai 2019;

² Candidații se pot înscrie pentru una sau mai multe discipline.

³ Prelucrarea datelor cu caracter personal se realizează în conformitate cu prevederile legale în vigoare și potrivit *Informării persoanelor vizate cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal*, care este publicată pe pagina de internet a Școlii Naționale de Grefieri, www.grefieri.ro, secțiunea „Informare publică” - „Informarea persoanelor vizate cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal”, respectiv afișată la sediul Școlii Naționale de Grefieri, din București, Bulevardul Regina Elisabeta nr. 53, sector 5.

După validare, **numirea în calitate de personal de instruire al Școlii a candidaților selectați se face de către Consiliul Superior al Magistraturii, la propunerea Consiliului de conducere al Școlii.**

Persoanele care dobândesc calitatea de *formator colaborator extern pentru formarea continuă* vor îndeplini **atribuțiile generale și specifice personalului de instruire pentru formarea continuă** prevăzute în *Statutul personalului de instruire al Școlii Naționale de Grefieri* (art. 21 și art. 24), dintre care menționăm:

- desfășoară activități didactice, cu preponderent caracter practic, la disciplina la care a fost numit personal de instruire prin hotărâre a Consiliului Superior al Magistraturii, conform programului de formare și tematicii aprobate;
- realizează materiale didactice pe care le pune la dispoziția Școlii, în timp util, în vederea bunei desfășurări a seminarelor;
- elaborează testele de evaluare a participanților la activitățile de formare continuă și realizează evaluarea acestora;
- colaborează, în pregătirea și desfășurarea seminarelor, cu ceilalți formatori desemnați pentru același seminar, în vederea realizării caracterului unitar al formării;
- participă la elaborarea și revizuirea programului anual de formare continuă și a tematicii aferente;
- participă la întâlniri sau alte activități ale formatorilor în vederea uniformizării procesului de formare și perfecționării metodelor didactice.

Școala Națională de Grefieri nu asigură decontarea cheltuielilor de transport și cazare pentru prezentarea la interviu.

Pentru informații suplimentare vă puteți adresa la telefon **021/4076209** sau puteți consulta pagina de internet www.grefieri.ro.