



MINISTERUL PUBLIC  
PARCHETUL DE PE LÂNGĂ  
CURTEA DE APEL BUCUREȘTI

Operator 2701

Nr. 4374/VI-1/2018

Data: 31 ianuarie 2019, ora

## ANUNȚ

privind organizarea concursului pentru ocuparea  
a 2 (două) posturi de grefier arhivar, vacante pe perioadă determinată,  
1 post în cadrul Parchetului de pe lângă Judecătoria Sector 2 București și  
1 post în cadrul Parchetului de pe lângă Judecătoria Sectorului 4 București  
organizat de Parchetul de pe lângă Curtea de Apel București  
în zilele de 15 martie 2019, ora 10<sup>00</sup> – proba practică  
și 19 martie 2019, ora 10<sup>00</sup> – proba scrisă

În conformitate cu dispozițiile art. 9 alin. (1) din Legea nr. 567/2004, modif., privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea și al personalului care funcționează în cadrul Institutului Național de Expertize Criminalistice,

Văzând H.C.S.M. nr. 185/2007, modif., pentru aprobarea *Regulamentului privind modul de organizare și desfășurare a concursului pentru recrutarea grefierilor arhivari, a grefierilor registratori și a personalului conex,*

Parchetul de pe lângă Curtea de Apel București, organizează, concurs pentru ocuparea a 2 (două) posturi de grefier arhivar, vacante pe perioadă determinată, în cadrul Parchetului de pe lângă Judecătoria Sector 2 București și Parchetului de pe lângă Judecătoria Sectorului 4 București.

Concursul va avea loc la datele de:

- 15 martie 2019, ora 10,00 - proba practică (eliminatoire)
- 19 martie 2019, ora 10,00 - proba scrisă

Pentru a se înscrie la concurs candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

1. are cetățenia română, domiciliul în România și capacitate deplină de exercițiu;
2. nu are antecedente penale, cazier fiscal și se bucură de o bună reputație;
3. cunoaște limba română;
4. este aptă din punct de vedere medical pentru exercitarea funcției;
5. are studii medii (bacalaureat) sau studii superioare, după caz.



**Dosarele de concurs** se depun la sediul Parchetului de pe lângă Curtea de Apel București din **Bd. Libertății nr. 12, sector 5, et. 4, cam. 420, până cel târziu la data de 22 februarie 2019, inclusiv.**

**Cererea de înscriere** se adresează Procurorului General al Parchetului de pe lângă Curtea de Apel București și se depune **personal împreună cu următoarele acte:**

- a) cartea de identitate, în copie;
- b) certificatul de naștere și, după caz, certificatul de căsătorie, în copie;
- c) diploma de bacalaureat, în copie;
- d) certificatul de cazier judiciar;
- e) certificatul de cazier fiscal;
- f) curriculum vitae;
- g) adeverință medicală din care să rezulte că este apt pentru exercitarea profesiei;
- h) 2 fotografii color cu dimensiuni 2/3 cm;
- i) recomandare privind profilul profesional și moral;
- j) chitanța de plată a taxei de înscriere.

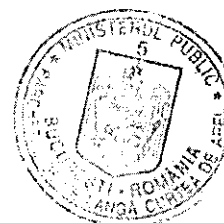
Dosarul se va depune, în perioada de înscriere, de **luni până vineri**, între orele **09<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>**, candidații având asupra lor, **ÎN ORIGINAL**, și actele prezentate în copie.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor plăti o **taxă** în sumă de **50 lei** la casieria Parchetului de pe lângă Curtea de Apel București.

Concursul pentru ocuparea celor 2 (două) posturi de grefier arhivar, vacante pe perioadă determinată, 1 post la Parchetul de pe lângă Judecătoria Sector 2 București și 1 post la Parchetul de pe lângă Judecătoria Sectorului 4 București, constă în susținerea unei **probe practice eliminatorii** de verificare a cunoștințelor de operare pe calculator, precum și a unei **probe scrise** de verificare a cunoștințelor teoretice din tematica și bibliografia anexată prezentului.

La proba practică eliminatorie nu se admit contestații.

Prezentul Anunț este publicat pe pagina de internet a Parchetului de pe lângă Curtea de Apel București – <http://pcabucuresti.mpublic.ro>, cât și pe pagina de internet a Școlii Naționale de Grefieri - [www.grefieri.ro](http://www.grefieri.ro).



**TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA**  
concursului pentru ocuparea a 2 posturi de grefier arhivar vacante, pe perioadă  
determinată, la Parchetul de pe lângă Judecătoria Sectorului 2 București și Parchetul de  
pe lângă Judecătoria Sectorului 4 București

**TEMATICA**

**NOUL COD DE PROCEDURA PENALĂ**

*Partea generală*

*Titlul II – Acțiunea penală și acțiunea civilă în procesul penal:*

**Capitolul I – Acțiunea penală**

*Titlul III – Participanții în procesul penal*

**Capitolul I – Dispoziții generale**

*Titlul VI – Acte procesuale și procedurale comune:*

**Capitolul I – Citarea, comunicarea actelor procedurale și mandatul  
de aducere**

**Capitolul III – Cheltuielile judiciare**

**Capitolul IV – Modificarea actelor procedurale, îndreptarea erorilor  
materiale și înlăturarea unor omisiuni vădite**

**Capitolul V – Nulitățile**

**Capitolul VI – Amenda judiciară**

**NOUL COD DE PROCEDURĂ CIVILĂ**

*Titlul I – Acțiunea civilă*

*Titlul II – Participanții la procesul civil*

**Capitolul III – Participarea Ministerului Public în procesul civil**

*Titlul IV – Actele de procedură*

**Capitolul III – Nulitatea actelor de procedură**

*Titlul V – Termenele procedurale*

**ORGANIZAREA JUDICIARĂ**

- **Legea nr. 304/2004**, privind organizarea judiciară, republicată, cu modificările și  
completările ulterioare

*Titlul I – Dispoziții generale*

**Capitolul I – Principiile organizării judiciare**

*Titlul III – Ministerul Public*

**Capitolul I – Atribuțiile Ministerului Public**

- **Legea nr. 567/2004** privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor  
judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea și al personalului care funcționează în cadrul  
Institutului Național de Expertize Criminalistice, cu modificările și completările ulterioare  
**integral**



- **Ordinul Ministrului Justiției nr. 2632/C/2014** privind aprobarea Regulamentului de Ordine interioară al parchetelor, modif.

*Titlul VII – Organizarea, funcționarea și atribuțiile compartimentelor auxiliare de specialitate ale parchetelor*

**Capitolul I – Atribuțiile funcțiilor administrative**

**Capitolul II – Registratura, grefa, arhiva și documentarea juridică**

*Secțiunea a 2-a* – Registratura

*Secțiunea a 4-a* – Grefa

*Secțiunea a 5-a* – Arhiva. Evidența, selectarea, mișcarea și casarea în condițiile legii a documentelor păstrate în arhivă

- **Codul deontologic** al personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea = H.C.S.M nr. 145/2005 – integral

### BIBLIOGRAFIA

- **Legea nr. 135/2010** privind Codul de procedură penală, cu modificările și completările ulterioare

- **Legea nr. 134/2010** privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările ulterioare

- **Legea nr. 304/2004** privind organizarea judiciară, republicată, cu modificările și completările ulterioare

- **Legea nr. 567/2004** privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea și al personalului care funcționează în cadrul Institutului Național de Expertize Criminalistice, cu modificările și completările ulterioare

- **Ordinul Ministrului Justiției nr. 2632/C/2014**, privind aprobarea **Regulamentului de Ordine interioară al parchetelor**, cu modificările și completările ulterioare

- **Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 145/2005** privind aprobarea **Codului deontologic al personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea**.

