

Timpul maxim destinat pentru elaborarea lucrărilor scrise este de 3 ore, calculat de la comunicarea subiectelor. Corectarea lucrărilor se face pe baza baremelor definitive. Baremele de corectare se afișează la sediu cu 15 minute înainte de încheierea probei scrise. În termen de 24 de ore de la afișare candidații pot face contestații la bareme, care se depun la comisia de organizare a concursului și se soluționează în 24 de ore de către comisia de soluționare a contestațiilor. Baremele definitive stabilite în urma soluționării contestațiilor se afișează de îndată la sediul unității și se publică pe pagina de internet a Ministerului Public la adresa [www.mpublic.ro](http://www.mpublic.ro)

Pentru înscrierea la concurs persoana trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) are cetățenie română, domiciliul în România și capacitate deplină de exercițiu;
- b) nu are antecedente penale, nu are cazier fiscal și se bucură de o bună reputație;
- c) cunoaște limba română;
- d) este aptă din punct de vedere medical pentru exercitarea funcției;
- e) are studii superioare juridice, studii medii sau studii superioare de altă specialitate;
- f) posedă cunoștințe de operare pe calculator sau de dactilografie.

**Dosarele de concurs se depun la parterul Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, camera P 7, până la data de 15 ianuarie 2018 (inclusiv) și trebuie să cuprindă următoarele documente:**

- cerere tipizată;
- actul de identitate (copie);
- diploma de absolvire a studiilor superioare juridice (copie);
- certificatul de cazier judiciar;
- certificatul de cazier fiscal;
- caracterizarea de la ultimul loc de muncă sau, după caz, caracterizarea de la unitatea de învățământ absolvită;
- datele rezultate din evidența operativă a organelor judiciare (date de la Poliția de sector, care să ateste că persoana nu a fost sancționată contravențional pentru comiterea de fapte ce aduc atingere liniștii și ordinii publice);
- curriculum vitae;
- adeverința medicală din care să rezulte că este apt pentru exercitarea funcției;
- chitanță de achitare a taxei de înscriere la concurs.

**Taxa de înscriere la concurs este în sumă de 150 lei și se plătește la casieria Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție (B-dul. Libertății, nr. 14, sector 5 - et. 6).**

Taxa de înscriere la concurs se restituie candidaților care au fost respinși pentru neîndeplinirea condițiilor de participare la concurs, precum și candidaților care se retrag din concurs anterior afișării listelor cu rezultatele verificării îndeplinirii condițiilor de participare la concurs. Cererea de restituire se depune la secretariatul Departamentului economico-financiar și administrativ din Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție (B-dul. Libertății, nr. 14, sector 5 - et. 6) și se soluționează în termen de 30 de zile de la înregistrare.

La înscriere candidații vor primi formularul cererii tipizate, precum și tematica și bibliografia aprobate pentru concursul la care participă.

Dosarele de concurs se depun la comisia de organizare a concursului cu cel puțin 20 de zile înainte de data concursului (**15 ianuarie 2018 - inclusiv**).

Verificarea dosarelor candidaților privind îndeplinirea condițiilor de participare la concurs se realizează de comisia de organizare a concursului.

Lista candidaților admiși și a celor respinși se afișează și se publică cu 7 zile înainte de data concursului (**2 februarie 2018**), la sediul Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, pe pagina de internet a Ministerului Public la adresa [www.mpublic.ro](http://www.mpublic.ro), precum și pe cea a Școlii Naționale de Grefieri la adresa [www.grefieri.ro](http://www.grefieri.ro)

Candidații respinși în urma verificării dosarelor pot formula contestații în termen de 48 de ore de la afișare la secretariatul Secției de resurse umane și documentare din Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, camera 201-202 – etaj 2, tel. 021/319.38.64; fax 021/311.34.16.

Contestațiile vor fi soluționate prin hotărâre definitivă de comisia de organizare a concursului în 24 de ore de la depunere, rezultatele fiind comunicate, de îndată, în condițiile art. 5 alin. (1) din Hotărârea nr. 126 din 1 martie 2007 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursului de ocupare a posturilor vacante de grefier la instanțele judecătorești și parchetele de pe lângă acestea (la sediul Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, pe pagina de internet a Ministerului Public la adresa [www.mpublic.ro](http://www.mpublic.ro), precum și pe cea a Școlii Naționale de Grefieri la adresa [www.grefieri.ro](http://www.grefieri.ro)).

Candidații trebuie să fie prezenți în sala de concurs cu cel puțin o jumătate de oră înainte de începerea probei scrise, accesul acestora având loc pe baza actului de identitate.

În vederea elaborării lucrării scrise, candidații vor putea folosi numai cerneală de culoare albastră sau pastă de culoare albastră. Timpul maxim destinat pentru elaborarea lucrărilor scrise este de 3 ore, calculat de la comunicarea subiectelor.

Anexăm tematica și bibliografia pentru concurs aprobate prin Hotărârea nr. 169 din 28 februarie 2017 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii, precum și formularul cererii tipizate.

Alte informații privind modul de desfășurare a concursului sunt prevăzute în Hotărârea nr. 126 din 1 martie 2007 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursului de ocupare a posturilor vacante de grefier la instanțele judecătorești și parchetele de pe lângă acestea, astfel cum a fost modificat prin Hotărârea nr. 53 din 10 februarie 2015 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii.

Relații suplimentare pot fi obținute de la Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție - Secția de resurse umane și documentare la telefon : 021.319.39.06 (direct) sau 021.319.38.56 / 021.319.38.33 int. 1288 / 1127.

Prezentul anunț este afișat și pe pagina de internet a Ministerului Public la adresa [www.mpublic.ro](http://www.mpublic.ro) și pe site-ul Școlii Naționale de Grefieri la adresa [www.grefieri.ro](http://www.grefieri.ro)

Comisia de organizare a concursului

**CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTURILOR VACANTE  
DE GREFIERI CU STUDII SUPERIOARE JURIDICE DIN PARCHETE**

**TEMATICĂ - 2017**

**PROCEDURĂ PENALĂ**

**I. Partea generală**

**1. Reguli de bază și acțiunile în procesul penal**

- Acțiunea penală și acțiunea civilă în procesul penal.

**2. Participanții în procesul penal**

- Dispoziții generale;
- Dispoziții speciale privind competența instanțelor judecătorești;
- Competența judecătorului de drepturi și libertăți și a judecătorului de cameră preliminară;
- Incompatibilitatea;
- Subiecții procesuali principali și drepturile acestora;
- Inculpatul și drepturile acestuia;
- Partea civilă și drepturile acesteia;
- Partea responsabilă civilmente și drepturile acesteia;
- Avocatul. Asistența juridică și reprezentarea.

**3. Probele, mijloacele de probă și procedeele probatorii**

- Reguli generale;
- Audierea persoanelor;
- Percheziția domiciliară;
- Percheziția informatică;
- Expertiza și constatarea.

**4. Măsurile preventive**



## 5. Acte procesuale și procedurale comune

- Citarea, comunicarea actelor procedurale, mandatul de aducere;
- Termenele;
- Cheltuielile judiciare;
- Modificarea actelor procedurale, îndreptarea erorilor materiale și înlăturarea unor omisiuni vădite;
- Nulitățile.

### I. Partea specială

#### 1. Urmărirea penală

- Dispoziții generale;
- Sesizarea organelor de urmărire penală;
- Efectuarea urmăririi penale;
- Rezolvarea cauzelor și sesizarea instanței;
- Plângerea împotriva măsurilor și actelor de urmărire penală.

## PROCEDURĂ CIVILĂ

#### 1. Actele de procedură

- Forma cererilor;
- Citarea și comunicarea actelor de procedură.

#### 2. Procedura în fața primei instanțe

- Judecata. Dispoziții generale;
- Probele. Dispoziții generale;
- Hotărârile judecătorești. Dispoziții generale.

## ORGANIZARE JUDICIARĂ

1. Legea nr 304/2004 privind organizarea judiciară, republicată în Monitorul Oficial. Partea I, nr. 827 din 13.09.2005 cu modificările și completările ulterioare:

TITLUL VI. Compartimentele auxiliare de specialitate din cadrul instanțelor și al parchetelor

2. Legea nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea și al personalului care funcționează în



cadrul Institutului Național de Expertize Criminalistice, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 1197 din 14.12.2004, cu modificările și completările ulterioare;

**CAPITOLUL I. Dispoziții generale**

**CAPITOLUL II. Recrutarea personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea**

**CAPITOLUL III. Școala Națională de Grefieri**

**CAPITOLUL IV. Numirea, promovarea, suspendarea și eliberarea din funcție a personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea**

**CAPITOLUL V. Delegarea, detașarea și transferul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea**

**CAPITOLUL VI. Drepturile și îndatoririle personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea**

**CAPITOLUL VII. Răspunderea personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea**

**CAPITOLUL VIII. Dispoziții tranzitorii și finale**

3. **Regulamentul de ordine interioară al parchetelor aprobat prin Ordinul Ministrului Justiției nr. 2632/2014, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 623 bis din 26.08.2014, cu modificările și completările ulterioare;**

**TITLUL I. Dispoziții generale**

**TITLUL VII. Organizarea, funcționarea și atribuțiile compartimentelor auxiliare de specialitate ale parchetelor.**

4. **Regulamentul de organizare și funcționare a Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism aprobat prin Ordinul Ministrului Justiției nr. 4682/2016 publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 1060 din 29.12.2016;**

**TITLUL VIII – Atribuțiile structurii centrale a Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism**

**Capitolul XV – Compartimentul de registratură, greșă și arhivă și relații cu publicul**

**- Secțiunea a 2-a - Atribuțiile personalului auxiliar de specialitate din structura centrală a Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism**

**TITLUL IX – Structura teritorială a Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism;**

**Capitolul I – Conducerea, structura și atribuțiile serviciilor și birourilor teritoriale ale Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism;**

**- Secțiunea a 4-a – Atribuțiile șefului serviciu din cadrul structurii teritoriale a Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism;**

**- Secțiunea a 5-a – Atribuțiile personalului auxiliar de specialitate și ale personalului conex din cadrul structurii teritoriale a Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism.**

5. **Regulamentul de Ordine Interioară al Direcției Naționale Anticorupție aprobat prin Ordinul nr. 1643/2015 al Ministrului Justiției, publicat în Monitorul Oficial nr. 350 din 21 mai 2015, cu modificările și completările ulterioare;**

**TITLUL VII - Structura centrală a Direcției Naționale Anticorupție**



Capitolul IV - Serviciul resurse umane, perfecționare profesională și documentare, registratura, grefa, arhiva și relații cu publicul  
- Secțiunea I Conducerea, structura și atribuțiile Serviciului resurse umane, perfecționare profesională și documentare, registratura, grefa, arhiva și relații cu publicul

TITLUL IX - Atribuțiile personalului din cadrul Direcției Naționale Anticorupție  
Capitolul IV - Atribuțiile personalului auxiliar de specialitate

6. Codul deontologic al personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor, aprobat prin Hotărârea nr. 145/2005 din 26.04.2005 a Consiliului Superior al Magistraturii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 382 din 6 mai 2005.

### BIBLIOGRAFIE

1. Codul de procedură penală din 2010, publicat în M. Of. nr. 486/15.07.2010, cu modificările și completările ulterioare.
2. Codul de procedură civilă din 2010, republicat în M. Of. nr. 247/10.04.2015, cu modificările și completările ulterioare.
3. Legea nr. 2/2013 privind unele măsuri pentru degrevarea instanțelor judecătorești, precum și pentru pregătirea punerii în aplicare a Legii nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, cu modificările și completările ulterioare.
4. Legea nr. 304/2004 privind organizarea judecătorească, republicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 827 din 13.09.2005 cu modificările și completările ulterioare.
5. Legea nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea și al personalului care funcționează în cadrul Institutului Național de Expertize Criminale, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 1197 din 14.12.2004, cu modificările și completările ulterioare.
6. Regulamentul de ordine interioară al parchetelor aprobat prin Ordinul Ministrului Justiției nr. 2632/2014, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 623 bis din 26.08.2014, cu modificările și completările ulterioare.
7. Regulamentul de organizare și funcționare a Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism aprobat prin Ordinul Ministrului Justiției nr. 4682/2016 publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 1060 din 29.12.2016.
8. Regulamentul de Ordine Interioară al Direcției Naționale Anticorupție aprobat prin Ordinul nr. 1643/2015 al Ministrului Justiției, publicat în Monitorul Oficial nr. 350 din 21 mai 2015, cu modificările și completările ulterioare.
9. Codul deontologic al personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor, aprobat prin Hotărârea nr. 145/2005 din 26.04.2005 a Consiliului Superior al Magistraturii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 382 din 6.05.2005.

De asemenea, în vederea pregătirii pentru concurs, candidații vor putea consulta lucrări de specialitate sau orice altă documentație, actualizate, în raport cu modificările legislative intrate în vigoare până la data publicării anunțului privind organizarea concursului.

