



## ANUNȚ

### *cu privire la declanșarea procedurii de selecție pentru ocuparea unor posturi de personal de instruire colaborator extern pentru formarea profesională continuă*

Școala Națională de Grefieri face cunoscută declanșarea procedurii de selecție pentru ocuparea a **32 de posturi de personal de instruire colaborator extern pentru formarea profesională continuă**, după cum urmează:

1. **2 posturi de judecător și 2 posturi de grefier cu studii superioare juridice din cadrul instanțelor la disciplina Executări civile;**
2. **2 posturi de judecător și 2 posturi de grefier cu studii superioare juridice din cadrul instanțelor la disciplina Executări penale;**
3. **2 posturi de judecător și 2 posturi de grefier cu studii superioare juridice din cadrul instanțelor la disciplina Procedura insolvenței;**
4. **2 posturi de judecător și 2 posturi de grefier cu studii superioare juridice din cadrul instanțelor la disciplina Informații clasificate - instanțe;**
5. **2 posturi de procuror și 2 posturi de grefier cu studii superioare juridice din cadrul parchetelor la disciplina Informații clasificate - parchete;**
6. **2 posturi de judecător și 2 posturi de grefier cu studii superioare juridice din cadrul instanțelor la disciplina Organizare instanțe;**
7. **2 posturi de grefier cu studii superioare juridice din cadrul parchetelor la disciplina Organizare parchete;**
8. **2 posturi de procuror și 2 posturi de grefier cu studii superioare juridice din cadrul parchetelor la disciplina Deontologie - parchete;**
9. **2 posturi de specialist în domeniul comunicării la disciplina Abilități non-juridice.**

Procedura de selecție se va derula potrivit dispozițiilor Capitolului al II-lea – Recrutarea personalului de instruire din *Statutul personalului de instruire al Școlii Naționale de Grefieri*, aprobat prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 1388/2016, astfel cum au fost modificate și completate prin hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 97/2019 (disponibile pe pagina de internet a Școlii Naționale de Grefieri [www.grefieri.ro](http://www.grefieri.ro), la secțiunea *Departamentul de formare a formatorilor - Documente de referință*).

Pot participa la procedura de selecție persoanele care au **calitatea de judecător, procuror, grefier cu studii superioare juridice**, respectiv **specialist în domeniul comunicării**, corespunzător postului pentru care candidează și care îndeplinesc **cerințele specifice** funcției de personal de instruire al Școlii Naționale de Grefieri, prevăzute în *Statutul personalului de instruire al Școlii Naționale de Grefieri*.

În vederea participării la procedura de selecție, persoanele interesate sunt rugate să transmită, în termen de 20 de zile de la publicarea prezentului anunț, respectiv **până la data de 05.12.2022, inclusiv**, la nr. de fax **021/3103480** sau la adresa de email **recrutare.formatori@grefieri.ro**, următoarele documente:

- scrisoare de intenție;
- curriculum vitae<sup>1</sup>;
- plan de seminar și materiale didactice aferente, corespunzător disciplinei și specificului postului pentru care candidează;
- înscrisuri relevante privind experiența profesională și pregătirea în specialitatea postului pentru care candidează;
- recomandare întocmită de președintele instanței, conducătorul parchetului sau al instituției în care funcționează judecătorul, procurorul, grefierul ori specialistul în domeniul comunicării, care va cuprinde informații privind activitatea profesională și conduita candidatului, inclusiv date cu privire la eventuale sancțiuni disciplinare aplicate și respectarea normelor deontologice;
- în cazul specialiștilor în domeniul comunicării care nu funcționează în cadrul instanțelor sau parchetelor, o recomandare care să cuprindă informații referitoare la activitatea profesională și conduita candidatului sau fișa de evaluare de la ultimul loc de muncă, după caz, precum și o declarație pe proprie răspundere cu privire la antecedentele penale și sancțiunile disciplinare aplicate în profesie.

Având în vedere posibilele erori tehnice de recepționare pe email a candidaturilor, candidații care nu vor primi în timp util confirmarea depunerii candidaturii sunt rugați să se adreseze personalului Școlii, la nr. de telefon 021/4076209.

După verificarea admisibilității candidaturilor, conform art. 13 din *Statut*, **candidații declarați admiși vor susține un interviu în fața comisiei de selecție**. În cadrul interviului, candidații vor susține și o prezentare demonstrativă a unui fragment de seminar din tema pregătită pentru selecție.

Evaluarea candidaților se va realiza în funcție de *criteriile generale și specifice de selecție* stabilite prin *Statutul personalului de instruire al Școlii Naționale de Grefieri* (art. 15), după cum urmează:

- *criterii comune de selecție*: experiență profesională relevantă în domeniul pentru care și-a depus candidatura; respectarea normelor deontologice specifice profesiei; competențe, capacități și abilități specifice activității de instruire (aptitudini psiho-pedagogice, capacități de proiectare,

<sup>1</sup> Prelucrarea datelor cu caracter personal se realizează în conformitate cu prevederile legale în vigoare și potrivit *Informării referitoare la Regulamentul nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, adoptat de către Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene* - publicată pe pagina de internet a Școlii Naționale de Grefieri, [www.grefieri.ro](http://www.grefieri.ro), secțiunea „Informare publică”, respectiv afișată la sediul SNG, din București, Bulevardul Regina Elisabeta nr. 53, sector 5.



organizare, coordonare și evaluare a activității didactice, abilități de comunicare și relaționare eficientă); experiență didactică; lucrări de specialitate publicate, titluri științifice obținute; cunoașterea unei limbi străine de circulație internațională; cunoștințe de operare pe calculator;

• criterii specifice de selecție a personalului de instruire pentru formarea continuă: disponibilitate de implicare în desfășurarea și dezvoltarea activităților de formare continuă, potrivit solicitărilor departamentului de formare profesională continuă al Școlii; disponibilitate pentru lucrul în echipă; disponibilitate pentru participarea la activități care presupun deplasări.

Rezultatele selecției se înaintează spre validare Consiliului de conducere al Școlii. După validare, **numirea în calitate de personal de instruire al Școlii a candidaților selectați se face de către Consiliul Superior al Magistraturii, la propunerea Consiliului de conducere al Școlii.**

Persoanele care dobândesc calitatea de *formator colaborator extern pentru formarea continuă* vor îndeplini atribuțiile generale, *aplicabile tuturor categoriilor de personal de instruire*, și atribuțiile specifice personalului de instruire pentru formarea continuă, prevăzute în *Statutul personalului de instruire al Școlii Naționale de Grefieri* (art. 21 și art. 24), dintre care menționăm:

- desfășoară activități didactice, cu preponderent caracter practic, la disciplina la care a fost numit personal de instruire prin hotărâre a Consiliului Superior al Magistraturii, conform programului de formare și tematicii aprobate;
- realizează materiale didactice pe care le pune la dispoziția Școlii, în timp util, în vederea bunei desfășurări a seminarelor;
- elaborează testele de evaluare a participanților la activitățile de formare continuă și realizează evaluarea acestora;
- colaborează cu coordonatorul activității de formare continuă pentru elaborarea agendei seminarelor de formare continuă, definitivarea materialelor de seminar și elaborarea testelor de evaluare în scopul unei bune organizări a activității didactice și a asigurării caracterului unitar al formării;
- colaborează, în pregătirea și desfășurarea seminarelor, cu ceilalți formatori desemnați pentru același seminar, în vederea realizării caracterului unitar al predării;
- participă la elaborarea și revizuirea programului anual de formare continuă și a tematicii aferente;
- participă la întâlniri sau alte activități ale formatorilor în vederea uniformizării procesului de formare și perfecționării metodelor didactice ș.a.

Precizăm că Școala Națională de Grefieri nu asigură decontarea cheltuielilor de transport și cazare pentru prezentarea la interviu.

Pentru informații suplimentare vă puteți adresa la telefon **021/4076209** sau puteți consulta pagina de internet **www.grefieri.ro**.