



ROMÂNIA
MINISTERUL PUBLIC
PARCHETUL DE PE LÂNGĂ CURTEA DE APEL PLOIEȘTI

*Ploiești, str. Buna Vestire nr. 1 A, cod 100576,
telefon 0244/541249, 540654, 540249, fax 0244/546544
e-mail: pca_ploiesti@mpublic.ro, web: <http://pcaploiesti.mppublic.ro>
Operator de date cu caracter personal 3975*

Nr.554/VI/1/2022

Afișat azi, 17 martie 2022

A N U N T

**privind organizarea concursului pentru ocuparea unui post vacant
de tehnician criminalist – personal auxiliar de specialitate
la parchetul de pe lângă Tribunalul Dâmbovița**

Având în vedere dispozițiile art. 91 alin. 2 din Legea nr.567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea, cu modificările și completările ulterioare,

Văzând Hotărârea nr. 126/2007 a Consiliului Superior al Magistraturii, pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursului de ocupare a posturilor vacante de grefier la instanțele judecătorești și la parchetele de pe lângă acestea, cu modificările și completările ulterioare,

Parchetul de pe lângă Curtea de Apel Ploiești anunță că, în data de 03.05.2022 – ora 10,00, organizează, la sediul Parchetului de pe lângă Curtea de Apel Ploiești, din Municipiul Ploiești, str. Buna Vestire nr. 1 A, județul Prahova, concurs pentru ocuparea unui post vacant de tehnician criminalist cu studii medii – personal asimilat grefierilor la Parchetul de pe lângă Tribunalul Dâmbovița.

La concurs au dreptul să participe persoanele care îndeplinesc următoarele condiții:

- a) au cetățenie română, domiciliul în România și capacitate deplină de exercițiu;
- b) nu au antecedente penale, nu au cazier fiscal și se bucură de o bună reputație;
- c) cunosc limba română;
- d) sunt apte din punct de vedere medical pentru exercitarea funcției;
- e) au studii superioare juridice, studii medii sau studii superioare de altă specialitate;
- f) posedă cunoștințe de operare pe calculator sau de dactilografie.

Concursul constă în susținerea unei probe practice eliminatorii, precum și a unei probe scrise de verificare a cunoștințelor teoretice din tematica anunțată, astfel:

1. Proba practică eliminatorie, în data de 03.05.2022, ora 9,00, în cadrul căreia se va include verificarea următoarelor cunoștințe și abilități:

- să posedă cunoștințe de operare pe calculator ;
- realizarea fotografiilor și video-filmărilor judiciare;
- realizarea schițelor/desenelor la scară;
- fixarea fotografică și video și/sau a mijloacelor materiale de probă;
- stabilirea poziției obiectelor prin relaționare cu repere;
- descrierea obiectelor în detaliu (natură, culoare, formă, dimensiuni, stare de agregare);
- marcarea pe schiță sau pe desene prin simboluri sau scriptic;
- efectuarea înregistrărilor audio/video în ambiental și a declarațiilor persoanelor, conform dispozițiilor Codului de procedură penală;
- efectuarea de copii ale suporturilor ce conțin informații în format digital (CD/DVD);
- transferul de informații de la un mediu de stocare la altul.

2. **Proba scrisă, în data de 03.05.2022**, care se suține la următoarele discipline: procedură penală, procedură civilă și organizare judiciară.

Dosarul de concurs se depune la sediul Parchetului de pe lângă Curtea de Apel Ploiești, **până la data de 13 aprilie 2022 inclusiv, ora 15,00** (cu cel puțin 20 zile înainte de data concursului) și trebuie să cuprindă următoarele documente:

- cererea tipizată;
- buletinul/carta de identitate (copie și original);
- diploma de bacalaureat (copie și original);
- certificatul de cazier judiciar;
- certificatul de cazier fiscal;
- caracterizarea de la ultimul loc de muncă sau, după caz, caracterizarea de la unitatea de învățământ absolvită;
- curriculum vitae;
- adeverință medicală din care să rezulte că este apt pentru exercitarea funcției;
- chitanța de achitare a taxei de înscriere la concurs.

Certificarea copiilor de pe actele prevăzute la lit. b) și c) se face de către un membru al comisiei de organizare a concursului, prin aplicarea mențiunii "Conform cu originalul".

Taxa de înscriere, în cuantum de 200 lei, se va achita la depunerea dosarului, la sediul Parchetului de pe lângă Curtea de Apel Ploiești.

Tematica și bibliografia pentru concurs sunt cele prevăzute în Hotărârea CSM nr. 42/04.03.2021, anexa nr. 4, pe care o anexăm la prezentul anunț, având în vedere ca prevederile Regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursului de ocupare a posturilor vacante de grefier la instanțele judecătorești și la parchetele de pe lângă acestea, aprobat prin Hotărârea nr. 126/2007 a Consiliului Superior al Magistraturii, se aplică în mod corespunzător pentru ocuparea posturilor vacante de tehnician criminalist (art. 24 alin. 3).

La înscriere, candidații vor primi formularul cererii tipizate, precum și tematica și bibliografia de concurs.

Informații suplimentare pot fi obținute la sediul Parchetului de pe lângă Curtea de Apel Ploiești, telefon 0244/541249, interior 140.

Prezentul anunț, tematica și bibliografia sunt afișate la sediul Parchetului de pe lângă Curtea de Apel Ploiești, precum și pe pagina de internet a instituției – <http://pcaploiesti.mpublic.ro> și pe site-ul Școlii Naționale de Grefieri la adresa www.grefieri.ro.

COMISIA DE ORGANIZARE,

TEMATICĂ

PROCEDURĂ PENALĂ

I. Partea generală

1. Principiile și limitele aplicării legii procesuale penale

2. Acțiunea penală și acțiunea civilă în procesul penal

3. Participanții în procesul penal

- Dispoziții generale;
- Dispoziții speciale privind competența instanțelor judecătorești;
- Competența judecătorului de drepturi și libertăți și a judecătorului de cameră preliminară;
- Incompatibilitatea;
- Subiecții procesuali principali și drepturile acestora;
- Inculpatul și drepturile acestuia;
- Partea civilă și drepturile acesteia;
- Partea responsabilă civilmente și drepturile acesteia;
- Avocatul. Asistența juridică și reprezentarea.

4. Probele, mijloacele de probă și procedeele probatorii

- Reguli generale;
- Audierea persoanelor;
- Percheziția domiciliară - cazurile și condițiile în care se poate dispune percheziția domiciliară; procedura de emitere a mandatului de percheziție domiciliară.
- Percheziția informatică;
- Expertiza și constatarea - dispunerea efectuării expertizei sau a constatării; numirea expertului; procedura efectuării expertizei; audierea expertului; suplimentul de expertiză; efectuarea unei noi expertize; obiectul constatării și raportul de constatare.
- Supravegherea tehnică și procedura de emitere a mandatului de supraveghere tehnică.

5. Măsurile preventive

6. Acte procesuale și procedurale comune

- Citarea, comunicarea actelor procedurale, mandatul de aducere;
- Modificarea actelor procedurale, îndreptarea erorilor materiale și înlăturarea omisiunilor vădite;
- Nulitățile.

II. Partea specială

1. Urmărirea penală

- Dispoziții generale;
- Sesizarea organelor de urmărire penală;
- Rezolvarea cauzelor și sesizarea instanței;
- Plângerea împotriva măsurilor și actelor de urmărire penală.

PROCEDURĂ CIVILĂ

1. Actele de procedură

- Forma cererilor;
- Citarea și comunicarea actelor de procedură;

2. Procedura în fața primei instanțe

- Judecata. Dispoziții generale;
- Probele. Dispoziții generale;
- Hotărârile judecătorești. Dispoziții generale.

ORGANIZARE JUDICIARĂ

1. Legea nr. 304/2004 privind organizarea judiciară, republicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 827, din 13.09.2005, cu modificările și completările ulterioare:

Titlul I. Dispoziții generale

Titlul III. Ministerul Public

Titlul VI. Compartimentele auxiliare de specialitate din cadrul instanțelor și ale parchetelor

2. Legea nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea și al personalului care funcționează în cadrul Institutului Național de Expertize Criminalistice, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 1197, din 14.12.2004, cu modificările și completările ulterioare:

Capitolul I. Dispoziții generale

Capitolul II. Recrutarea personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea

Capitolul III. Școala Națională de Grefieri

Capitolul IV. Numirea, promovarea, suspendarea și eliberarea din funcție a personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea

Capitolul V. Delegarea, detașarea și transferul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea

Capitolul VI. Drepturile și îndatoririle personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea

Capitolul VII. Răspunderea personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea

Capitolul VIII. Dispoziții tranzitorii și finale

3. Regulamentul de ordine interioară al parchetelor, aprobat prin Hotărârea nr.947 din 14.11.2019 a Secției pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 1004 bis, din 13.12.2019, cu modificările și completările ulterioare:

Titlul I. Dispoziții generale.

Titlul VII. Organizarea, funcționarea și atribuțiile compartimentelor auxiliare de specialitate ale parchetelor.

4. Regulamentul de organizare și funcționare a Direcției de Investigare a Infraacțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism, aprobat prin Ordinul Ministrului Justiției nr.4682/2016,

publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr.1060, din 29.12.2016, cu modificările și completările ulterioare.

Titlul VIII – Atribuțiile structurii centrale a Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism

Capitolul XV – Compartimentul de registratură, grefă și arhivă și relații cu publicul

- SECȚIUNEA a 2-a - Atribuțiile personalului auxiliar de specialitate din structura centrală a Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism

Titlul IX - Structura teritorială a DIICOT

Capitolul I - Conducerea, structura și atribuțiile serviciilor și birourilor teritoriale ale Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism;

Secțiunea a 4-a - Atribuțiile grefierului-șef serviciu din cadrul structurii teritoriale a Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism

Secțiunea a 5-a - Atribuțiile personalului auxiliar de specialitate și ale personalului conex din cadrul structurii teritoriale a Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism

5. Regulamentul de ordine interioară al Direcției Naționale Anticorupție, aprobat prin Ordinul Ministrului Justiției nr. 1643/2015, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr.350, din 21.05.2015, cu modificările și completările ulterioare.

Titlul VII – Structura centrală a Direcției Naționale Anticorupție

Capitolul IV – Serviciul resurse umane, perfecționare profesională și documentare, registratură, grefă, arhivă și relații cu publicul.

Secțiunea I – Conducerea, structura și atribuțiile Serviciului resurse umane, perfecționare profesională și documentare, registratură, grefă, arhivă și relații cu publicul.

Titlul IX – Atribuțiile personalului din cadrul Direcției Naționale Anticorupție

Capitolul IV – Atribuțiile personalului auxiliar de specialitate

6. Codul deontologic al personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea, Hotărârea nr. 145/2005 din 26.04.2005 a Consiliului Superior al Magistraturii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 382 din 06.05.2005.

BIBLIOGRAFIE

1. **Codul de procedură penală** din 2010, publicat în Monitorul Oficial nr.486/15.07.2010, cu modificările și completările ulterioare;

2. **Codul de procedură civilă** din 2010, republicat în Monitorul Oficial nr.247/10.04.2015, cu modificările și completările ulterioare;

3. **Legea nr.2/2013 privind unele măsuri pentru degrevarea instanțelor judecătorești, precum și pentru pregătirea punerii în aplicare a Legii nr.134/2010 privind din Codul de procedură civilă**, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr.89 din 12.02.2013, cu modificările și completările ulterioare;

4. **Legea nr. 304/2004 privind organizarea judiciară**, republicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 827 din 13.09.2005, cu modificările și completările ulterioare;

5. **Legea nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea și al personalului care funcționează în cadrul Institutului Național de Expertize Criminalistice**, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 1197 din 14.12.2004, cu modificările și completările ulterioare;

6. **Regulamentul de ordine interioară al parchetelor**, aprobat prin Hotărârea nr.947 din 14.11.2019 a Secției pentru Procurori a Consiliului Superior al Magistraturii, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 1004 bis din 13.12.2019.

7. **Regulamentul de organizare și funcționare a Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism**, aprobat prin Ordinul Ministrului Justiției nr.4682/2016, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 1060, din 21.12.2016, cu modificările și completările ulterioare.

8. **Regulamentul de ordine interioară al Direcției Naționale Anticorupție**, aprobat prin Ordinul Ministrului Justiției nr. 1643/2015, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr.350, din 21.05.2015, cu modificările și completările ulterioare.

9. **Codul deontologic al personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea**, Hotărârea nr. 145/2005 din 26.04.2005 a Consiliului Superior al Magistraturii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 382 din 06.05.2005.